

<b>COMUNE DI SENIGA</b>	<b>INFORMATIVE</b>
<b>SERVIZIO MENSA</b>	

### Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679

Gentile Utente, in ottemperanza agli obblighi previsti dalla nuova normativa Comunitaria in materia di trattamento e tutela dei dati personali, il Comune di Seniga, in qualità di Titolare del trattamento, informa, ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679, di quanto segue:

<b>TITOLARE DEL TRATTAMENTO</b>	<p><b>Comune di Seniga</b>, in persona del sindaco <i>pro tempore</i>  <b>Sede legale: Via San Rocco 7 Seniga</b>  <b>Indirizzo mail: protocollo@comune.seniga.bs.it</b>  <b>Indirizzo pec: protocollo@cert.comune.seniga.bs.it</b>  <b>Numero di telefono: 0309955027</b></p>
<b>RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)</b>	<p><b>Il DPO è contattabile ai seguenti recapiti:</b>  <b>Sede legale: Viale della Stazione 2 - 30020 Marcon (ve)</b>  <b>Indirizzo mail: dpo@boxxapps.com</b>  <b>Indirizzo pec: boxxapps@legalmail.it</b>  <b>Numero di telefono: 041.3090915</b></p>
<b>TIPOLOGIA DI DATI PERSONALI TRATTATI</b>	<p>Con riferimento alle finalità qui di seguito descritte, l'Ente tratterà le seguenti categorie di dati personali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>dati personali comuni</b></li> <li>• <b>categorie particolari di dati personali</b></li> </ul>
<b>FINALITÀ DEL TRATTAMENTO</b>	<p>I dati vengono trattati per l'iscrizione al servizio di mensa scolastica, per la corretta erogazione del servizio, anche eventualmente per la somministrazione di diete speciali, nonché per specifiche esigenze connesse.</p>
<b>BASI GIURIDICHE</b>	<p>Le sopra citate finalità di trattamento trovano fondamento di liceità nelle seguenti basi giuridiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>"il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento"</i> - ai sensi dell'art. 6, par. 1 lett. e) e par. 3, lett. b) del Reg. UE 2016/679 e dell'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003;</li> <li>• <i>"il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione ovvero, nell'ordinamento interno, da disposizioni di legge o nei casi previsti dalla legge, di regolamento"</i> - ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 9, par. 2, lett. g) del Reg. UE 2016/679 e dell'art. 2-sexies, par. 2, lett. bb) del d.lgs. 196/2003.</li> </ul>
<b>MODALITÀ DI TRATTAMENTO</b>	<p>Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di strumenti manuali, informatici e telematici (atti a memorizzare e gestire i dati stessi), nel rispetto di misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, ad opera di soggetti appositamente autorizzati al trattamento dei dati dall'Ente. Il personale autorizzato ha accesso ai dati a seconda delle mansioni e si attiene alle norme impartite e alle disposizioni di legge.</p>
<b>CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI</b>	<p>L'Ente potrà comunicare i dati, al fine di adempiere ad obblighi che le leggi, i regolamenti o la normativa comunitaria gli impongono, alle seguenti categorie di soggetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ai soggetti ai quali la comunicazione dei dati personali risulti necessaria o comunque funzionale alla gestione dei servizi richiesti, nei modi e per le finalità sopra illustrate;</li> <li>• all'Istituto scolastico di riferimento;</li> <li>• consulenti e liberi professionisti anche in forma associata;</li> <li>• altre Pubbliche Amministrazioni;</li> <li>• responsabili del trattamento opportunamente nominati ai sensi dell'art. 28 GDPR.</li> </ul> <p>Maggiori informazioni in merito possono essere reperite presso gli uffici del servizio richiesto.</p>

<b>COMUNE DI SENIGA</b>	<b>INFORMATIVE</b>
<b>SERVIZIO MENSA</b>	

<b>PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI</b>	I dati verranno conservati nel rispetto dei principi enunciati dal Regolamento (UE) 2016/679, della normativa vigente sulla pubblicazione in albo pretorio, sulla conservazione della documentazione amministrativa e, in particolare, del Massimario di conservazione e scarto dell'Ente, nonché delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID. Decorso i termini indicati, i dati personali verranno cancellati o resi anonimi. I dati personali potranno essere conservati per periodi più lunghi: a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica, o a fini statistici, conformemente all'art. 89, par. 1, del Regolamento (UE) 2016/679 e previa adozione di misure tecniche e organizzative adeguate; in occasione di eventuali contenziosi, richieste delle autorità competenti o ai sensi della normativa applicabile.
<b>DIRITTI DELL'INTERESSATO</b>	L'interessato ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. L'interessato potrà, altresì, chiedere la limitazione del trattamento che lo riguarda e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato, ai recapiti sopra indicati (ai sensi degli artt. 15 e ss. GDPR). L'interessato ha, inoltre, diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo competente, il Garante per la Protezione dei Dati Personali.
<b>CONFERIMENTO DEI DATI PERSONALI</b>	Si evidenzia che il trattamento dei dati come sopra descritto è necessario per garantire lo svolgimento del servizio in conformità alle prescrizioni di legge. Pertanto, nel caso di rifiuto di comunicazione nonché di opposizione al trattamento o di richiesta di cancellazione dei dati, non sarà possibile erogare il servizio.
<b>FONTI DA CUI HANNO ORIGINE I DATI PERSONALI</b>	I dati personali dell'interessato possono avere origine dalle seguenti fonti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• altre Pubbliche Amministrazioni;</li> <li>• soggetti diversi dall'interessato, quali il dichiarante o il delegato, ai sensi del D.P.R. 445/2000.</li> </ul>
<b>TRASFERIMENTI DEI DATI VERSO PAESI EXTRA UE</b>	Di norma i dati personali non sono trasferiti verso un Paese terzo o un'organizzazione internazionale. Tuttavia, qualora per il raggiungimento delle finalità sopra indicate ciò dovesse rendersi necessario, il trasferimento avverrà in conformità ai requisiti prescritti dalla normativa europea e, quindi, in presenza di condizioni tali da assicurare un livello di protezione dei dati personali conforme a quello richiesto dal GDPR (come le clausole contrattuali standard, decisioni di adeguatezza, ecc.).