

Al Comune di Seniga
Via San Rocco, 7
25020 Seniga (BS)

Domanda di iscrizione al servizio di:

TRASPORTO SCOLASTICO (ELEMENTARI) per l'anno scolastico 2023/2024

Il sottoscritto _____

nato/a a _____ **il** _____

residente in _____ **in Via** _____

C.F. _____ **tel** _____

Mail _____

CHIEDE

in qualità di genitore dell'alunno/a _____

nato/a a _____ **il** _____

residente in _____ **in Via** _____

C.F. _____

☐ **l'iscrizione al trasporto per l'A.S. 2023/2024 del/la proprio/a figlio/a che frequenterà**
la Scuola elementare di Seniga classe _____

Quota mensile € 25,00

Data _____

Firma

N.B. Allegare copia della carta d'identità del Genitore o di chi ne fa le veci.

DICHIARA

- DI PROVVEDERE PERSONALMENTE AL RITIRO DEL PROPRIO FIGLIO/A ALLA FERMATA DELL'AUTOBUS E A MEZZO DI PERSONA DELEGATA;

I nominativi delle persone, maggiorenni e capaci di agire, delegate e autorizzate in mia assenza a prendere in custodia il/la/i bambino/a/i alla fermata dello scuolabus sono i seguenti:

Sig..... grado di parentela.....tel/cell.....

Sig..... grado di parentela.....tel/cell.....

Sig..... grado di parentela.....tel/cell.....

- CHE IL MINORE È NELLE CONDIZIONI DI RITORNARE AUTONOMAMENTE ALLA PROPRIA ABITAZIONE (in considerazione dell'età, del grado di autonomia e dello specifico contesto, ai sensi della nota MIUR n. 0002379 del 12/12/2017)

DICHIARA INOLTRE

- Di essere a conoscenza e di accettare le modalità e le condizioni in cui il servizio viene svolto;
- Di accettare i percorsi ed i punti di raccolta elaborati dall'Ufficio scolastico in base alle richieste ricevute;
- Di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali nelle forme e nei limiti consentiti dalle leggi vigenti, esclusivamente per la gestione del servizio di trasporto scolastico;
- Di accettare ed attuare le seguenti norme di comportamento:
 1. Tutti gli alunni fruitori del servizio sono tenuti al pagamento di una tariffa determinata dalla Giunta; il pagamento del servizio di trasporto scolastico deve essere effettuato mediante INDICAZIONI che verranno fornite all'inizio dell'anno scolastico con le modalità e tariffe, che verranno successivamente comunicate;
 2. L'eventuale ritiro dal servizio di trasporto scolastico deve essere comunicato tempestivamente all'ufficio scolastico del Comune di Seniga compilando l'apposito modulo di rinuncia disponibile presso il suddetto ufficio;
 3. I genitori hanno l'obbligo di ritirare il figlio alla fermata dello scuolabus o delegare una persona previa compilazione di apposita documentazione o possono autorizzare il bambino/ragazzo a ritornare da solo alla propria abitazione compilando l'autorizzazione al rientro autonomo, sopra riportata;
 4. Il genitore, sottoscrivendo la domanda al servizio, solleva comunque l'Amministrazione da ogni responsabilità per quel che concerne gli avvenimenti successivi alla discesa dallo scuolabus;
 5. Nel caso in cui nessuno si presentasse alla fermata dello scuolabus e non vi sia una preventiva autorizzazione di cui sopra, il bambino verrà trattenuto sullo scuolabus e quindi portato al Comando di Polizia Municipale.

Gli utenti del servizio sono tenuti ad adottare un comportamento corretto durante il tragitto, rimanendo seduti al proprio posto ed evitando chiamazzi e gesti che possano disturbare gli altri utenti e il conducente o compromettere le condizioni di sicurezza. Qualora nell'espletamento del servizio si

verificassero dette turbative, i conducenti dei mezzi sono autorizzati a prendere opportuni provvedimenti, richiamando e identificando i responsabili, eventualmente fermando il mezzo in condizioni di sicurezza. I nominativi di tali utenti verranno segnalati ai servizi scolastici comunali che valuteranno l'eventuale sospensione e/o espulsione dal servizio, senza diritto alla restituzione della tariffa, dandone comunicazione alla famiglia e alla scuola.

Data_____

Firma
